



**МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ДИЗАЙНА И ТЕХНОЛОГИИ**

Экземпляр №1

СК ПСП 73-2015

«Утверждаю»

Ректор ФГБОУ ВПО «МГУДТ»


В.С. Белгородский

« 16 »

02
2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О ЦЕНТРЕ ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПОДДЕРЖКИ ОБРАЗОВАНИЯ

Москва 2015г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регулирует правовые, экономические и организационные основы деятельности Центра технологической поддержки образования (далее, по тексту – ЦТПО).

1.2. ЦТПО является структурным подразделением кафедры информационных технологий и компьютерного дизайна (далее, по тексту – ИТ и КД) ФГБОУ ВПО «Московский государственный университет дизайна и технологии».

1.3. Местонахождение ЦТПО: Российская Федерация, г. Москва, ул. М.Калужская, д.1.

1.4. Непосредственное руководство ЦТПО осуществляется Руководителем ЦТПО (далее по тексту положения – Руководитель ЦТПО).

Руководитель ЦТПО назначается и освобождается от должности приказом Ректора МГУДТ по представлению заведующего кафедрой ИТ и КД при наличии согласования с Первым проректором – проректором по инновациям и развитию.

1.5. Работники ЦТПО назначаются и освобождаются от должностей приказом Ректора МГУДТ по представлению Руководителя ЦТПО при наличии согласования с заведующим кафедрой ИТ и КД и Первым проректором – проректором по инновациям и развитию.

1.6. В своей деятельности ЦТПО руководствуется:

- законодательством Российской Федерации;
- Уставом МГУДТ;
- постановлениями, приказами, распоряжениями, другими руководящими документами органов управления МГУДТ, касающимися производственно-хозяйственной деятельности ЦТПО;
- требованиями нормативных документов, регламентирующих деятельность организаций, вопросы прогрессивной организации производства и труда, правила эксплуатации вычислительной и организационной техники, основы организации труда;
- законодательством о труде, правилами внутреннего распорядка, правилами и нормами охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии и противопожарного режима и настоящим Положением.

1.7. Структуру и штатную численность ЦТПО утверждает Ректор МГУДТ исходя из условий и особенностей деятельности ЦТПО по представлению Руководителя ЦТПО при наличии согласования с заведующим кафедрой ИТ и КД и Проректором по науке инновациям.

2. Основные задачи

2.1. Популяризация в молодежной среде достижений современной науки и наукоемких технологий, пропаганда инновационной, научной и инженерно-технической деятельности.

2.2. Создание интегрированного пространства инженерного образования и научно-технического творчества молодежи.

2.3. Создание ресурсной базы для реализации программы повышения технологической грамотности обучающихся.

2.4. Создание системы профессионального отбора и поддержки одаренных детей и талантливой молодежи по различным инженерно-техническим направлениям.

2.5. Создание системы подготовки педагогов для организации образовательных программ общего, дополнительного и профессионального образования научно-технического и технологического профилей.

2.6. Ведение записей о результатах внутренних аудитов и устранение выявленных несоответствий и замечаний.

2.7. Формирование у обучающихся гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современной цивилизации.

2. Функции

В соответствии с поставленными задачами ЦТПО осуществляет следующие функции:

3.1. Организация и проведение образовательных и профориентационных мероприятий на базе ЦТПО.

3.2. Организация, проведение и участие в выставочных и презентационных мероприятиях, направленных на популяризацию деятельности ЦТПО.

3.3. Заключение соглашений о сотрудничестве с образовательными учреждениями города.

3.4. Разработка тематик и консультационно-экспертное сопровождение индивидуальных проектов обучающихся.

4. Прием в ЦТПО

4.1. ЦТПО открыт для всех желающих в возрастной категории до 18 лет.

4.2. Средние образовательные учреждения (школы, лицеи и колледжи), высшие учебные заведения и другие заинтересованные организации устанавливают отношения с МГУДТ посредством договора о сотрудничестве.

4.3. Формы и методы проведения занятий:

- Ознакомительные экскурсии и лекции для всех желающих школьников.

- Участие в мастер-классах, круглых столах как на территории МГУДТ, так и на территории сторонних организаций.

- Желающие приглашаются на образовательную программу, которая рассчитана на несколько месяцев.

- Краткосрочные курсы для школьных педагогов по освоению программных и технических средств ЦТПО.

- Каждое занятие включает практическую и теоретическую часть. Практическая часть занимает большую часть занятий и является основной формой их проведения, где обучающиеся выполняют свои творческие индивидуальные задания.

- Теоретическая часть строится по принципу последовательности и доступности тем, с постепенным усложнением материала. Подобный подход способствует развитию желания у обучающихся осваивать предлагаемый материал и доводить свои идеи до практических результатов.

5. Служебное взаимодействие

5.1. С руководством МГУДТ.

5.1.1. По вопросам получения:

- проектов решений, касающихся ЦТПО;

- постановлений, распоряжений, приказов и других руководящих документов, регламентирующих деятельность ЦТПО.

5.1.2. По вопросам представления:

- сведений о недостатках, затрудняющих деятельность ЦТПО;

- предложения по перемещению работников ЦТПО, их поощрению и повышению;

- плана проведения внутренних аудитов ЦТПО;

- справок и отчетов о деятельности ЦТПО;

- планов производственно-технических, научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ ЦТПО.

5.2. С подразделениями, службами и отделами МГУДТ.

5.2.1. По вопросам получения:

- необходимых материалов, отчетов и информации для планирования работ ЦТПО;

- документации, относящейся к деятельности подразделения;

- информации о соблюдении правил ведения документооборота.

5.2.2. По вопросам предоставления:

- отчетов, актов по внутренним вопросам;

- предложений по изменению, корректировке, дополнению документов;

- служебных записок по вопросам обеспечения функционирования ЦТПО;

- информации о недостатках, затрудняющих взаимодействие с подразделением;

- разъяснений, рекомендаций и указаний по вопросам, входящим в компетенцию ЦТПО;
- документов для согласования.

6. Финансовое обеспечение ЦТПО

6.1. Финансовое обеспечение ЦТПО осуществляется за счет:

- бюджетных ассигнований на цели, связанные с финансовым обеспечением выполнения государственного задания, на оказание государственных услуг, выполнение работ;
- грантов, предоставленных на безвозмездной основе физическими и юридическими лицами;
- добровольных пожертвований и целевых взносов, получаемых от юридических и (или) физических лиц, в том числе иностранных;
- иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.2. Должностные лица ЦТПО несут ответственность за сохранность и эффективное использование закрепленного имущества.

6.3. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за ЦТПО, осуществляется в установленном законодательством Российской Федерации.

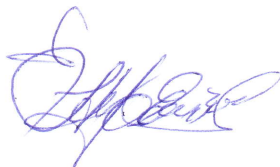
6. Ликвидация и реорганизация

7.1. ЦТПО создается и ликвидируется приказом Ректора МГУДТ на основании представления Первого проректора – проректора по инновациям и развитию и в соответствии с решением ученого совета МГУДТ.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Разработано:

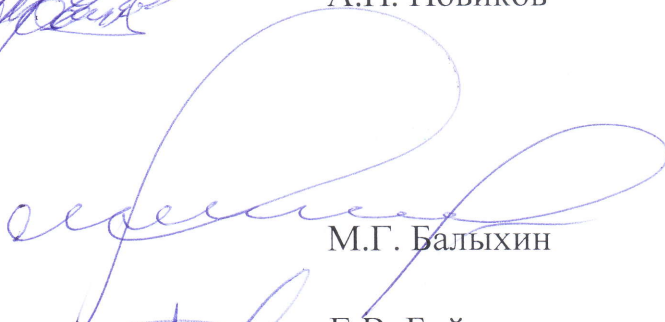
Руководитель ЦТПО



А.Н. Новиков

Согласовано:

Проректор по науке и инновациям



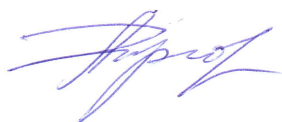
М.Г. Балыхин

Начальник финансово-экономического
управления



Е.В. Бойкова

Заведующий кафедрой ИТ и КД



А.В.Фирсов

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ РАССЫЛКИ

СК ПСП 73-2015

Положение

о центре технологической поддержки образования

Номер экземпляра	Документ получил			
	Наименование подразделения	Фамилия, инициалы	Дата	Подпись
Электронная копия	ОККОП	Гусарова А.С.		